



**SOCIETA' DI PROMOZIONE PER L'UNIVERSITA' p.A.**

## **Informativa Privacy – art 13 Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali**

La presente informativa, è stata redatta sulla base del principio della trasparenza e di tutti gli elementi richiesti dall'articolo 13 del Regolamento tal fine: la Società di Promozione per l'Università SPU s.p.a La informa che i Suoi dati personali formeranno oggetto di Trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata, ai fini previsti dal Regolamento U.E. n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e inoltre di quanto segue:

### **1. Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali da lei forniti è: La Società di Promozione per l'Università SPU s.p.a, corrente in Via Nizza n. 8 – 18100 Imperia (IM), Partita IVA: 01309040085 telefono: 01921945924 - 0192194593 email: poloimperia.@unige.it pec: [spuispa@pec.it](mailto:spuispa@pec.it)

Il Titolare del trattamento garantisce la sicurezza, la riservatezza e la protezione di cui sono in possesso, in qualsiasi fase del processo di trattamento degli stessi

### **2. Responsabile e incaricati del trattamento**

a) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento, il Titolare del Trattamento ha nominato Responsabile del Trattamento l'Avv. Giovanni Giuliano , Amministratore Unico.

b) Nonostante il GDPR, diversamente dalla previgente normativa italiana in materia di privacy (196/03), nulla disponga in merito alla nomina di eventuali incaricati del trattamento, il Responsabile della presente informativa ha comunque ritenuto coerente indicare determinati soggetti che siano autorizzati nonché competenti a trattare i dati personali. Tali soggetti sono gli unici, oltre al Titolare ed al Responsabile, che possono trattare i dati personali nel rispetto del dettato regolamentare, secondo le finalità indicate alla sezione 3 della presente informativa.

Gli incaricati del Trattamento sono nominati con atto a parte, consultabile presso l'ufficio del Responsabile, all'interno dell'Ente.

### **3. Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento**

#### **I. Gestione dei dati inerenti la carriera universitaria ed erogazione dei servizi ad essa collegati**

- a. gestione delle procedure di ammissione a corsi di studio e a corsi post-lauream;
- b. procedure di pre-immatricolazione ed immatricolazione per garantire l'accesso a corsi di studio e iscrizione ad attività formative comunque denominate;
- c. gestione della carriera universitaria, compreso il conseguimento del titolo di studio e di ogni altro attestato finale;
- d. eventuali comunicazioni relative a pratiche amministrative;
- e. calcolo degli importi delle tasse dovute e in generale fruizione dei benefici economici
- f. procedimenti disciplinari nei confronti degli studenti;
- g. gestione del servizio di inclusione nella comunità studentesca di studenti con specifiche disabilità, DSA e BES;
- h. mobilità internazionale;
- i. eventuale partecipazione a progetti di ricerca o ad altre attività istituzionali dell'Ateneo;
- j. gestione delle procedure legate alle elezioni dei rappresentanti degli studenti e per l'eventuale svolgimento dei compiti inerenti la carica elettiva ricoperta dall'interessato negli organi di Ateneo;
- k. utilizzo dei servizi informativi, telematici e di posta elettronica forniti dall'Ateneo;
- l. organizzazione della didattica anche a distanza, degli esami e degli esami di conseguimento del titolo di studio e di ogni altro attestato finale e rilevazione delle presenze;
- m. utilizzo dei servizi bibliotecari;
- n. attivazione e gestione di tirocini curriculari ed extracurriculari anche presso enti convenzionati;
- o. videosorveglianza delle strutture di Ateneo;
- p. gestione delle pratiche relative a sinistri;
- q. controllo della veridicità delle autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- r. pubblicazione dei dati di laurea nel catalogo tesi di laurea di Ateneo;
- s. indagini statistiche svolte all'interno dell'Ateneo al fine di migliorare i servizi e l'assistenza agli studenti o al fine di migliorare l'attività didattica;
- t. archiviazione nel pubblico interesse, ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

#### **II. Altre finalità connesse con l'erogazione del servizio**

- a. divulgazione dell'offerta formativa e degli eventi informativi e culturali organizzati o patrocinati dall'Università o dalle strutture di didattica e ricerca;
- b. orientamento in ingresso, attività di tutorato e orientamento in uscita, attività volte all'inserimento nel mondo del lavoro, anche attraverso comunicazione dei dati a soggetti privati, pubblici e a consorzi interuniversitari per esclusive finalità occupazionali o professionali;
- c. comunicazione e gestione di iniziative volte al conferimento di borse, premi, onorificenze ed eventi di interesse pubblico, anche attraverso comunicazione dei dati a soggetti pubblici e privati;
- d. divulgazione delle attività connesse alla raccolta fondi a favore dell'Università, anche a seguito del conseguimento del titolo di laurea.

La base giuridica delle finalità di cui sopra è fondata sul consenso espresso, manifestato attraverso al compilazione del "modulo del consenso" dedicato, o la base giuridica può fondarsi su obblighi legali imposti al Titolare del trattamento, e pertanto è da ritenersi obbligatoria, l'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di ottenere le prestazioni richieste.

L'interessato può esercitare i suoi diritti, di cui alla sezione 8 del presente documento, tra cui la revoca parziale o totale del consenso, recandosi presso la sede legale indicata in epigrafe o, in alternativa, scrivendo al seguente indirizzo pec: [spuispa@pec.it](mailto:spuispa@pec.it).

#### **4. I destinatari o le eventuali categorie di destinatari dei dati personali**

I dati oggetto del trattamento non saranno diffusi, venduti o scambiati con soggetti terzi senza il consenso espresso dall'interessato. L'ambito di comunicazione dei dati è limitato esclusivamente ai soggetti competenti per l'adempimento delle operazioni contrattuali e delle finalità di cui al punto 3. I dati personali potranno essere comunicati a specifici soggetti considerati destinatari come da articolo 4, punto 9) del Regolamento;

L'ambito di comunicazione dei dati è limitato esclusivamente ai soggetti competenti per l'adempimento delle operazioni contrattuali e l'osservanza di obblighi di legge.

Sono destinatari dei dati le persone fisiche incaricate dall'Università per il trattamento dei dati, tra cui i dipendenti e i collaboratori anche autonomi dell'Università degli Studi di Genova e di enti convenzionati.

Tali dati, pertanto, potranno essere comunicati o scambiati con terzi appartenenti alle seguenti categorie:

- Organismi Regionali di Gestione (Enti dotati di autonomia amministrativo-gestionale istituiti ai 14 sensi della L. 390/91 in materia di diritto agli studi universitari) ed altri istituti per favorire la mobilità internazionale degli studenti, ai fini della valutazione dei benefici economici e dell'assegnazione degli alloggi (Legge 390/1991 e L.R. n. 37 del 14.09.87)
- MIUR per l'inserimento nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti (istituita con la Legge n. 170/2003) per monitorare lo svolgimento delle carriere degli studenti universitari e per l'espletamento di tutte le funzioni attribuite dalla legge
- Istituto tesoriere pro-tempore e altri istituti di credito per l'adempimento di obbligazioni pecuniarie, in particolare, per il pagamento e il rimborso di tasse universitarie;
- Enti pubblici, anche internazionali, per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Università;
- Regione, altri operatori pubblici e privati accreditati o autorizzati e potenziali datori di lavoro ai fini dell'orientamento e inserimento nel mondo del lavoro;
- Enti convenzionati presso i quali gli interessati svolgono attività di tirocinio;
- compagnie assicurative convenzionate con l'Università;
- Ministero degli Affari esteri, Questure, Ambasciate, Procura della Repubblica relativamente a permessi di soggiorno, al riconoscimento di particolari status;
- soggetti privati, pubblici e consorzi interuniversitari per lo svolgimento delle attività di terza missione;
- Autorità sanitarie e Autorità di pubblica sicurezza.
- soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informatico;
- studi o società nell'ambito di rapporti di assistenza e consulenza, come a titolo esemplificativo studi commercialisti, Amministrazioni, Enti pubblici, Aziende sanitarie locali e Autorità competenti, per adempimenti di obblighi di leggi e/o di disposizioni di organi pubblici;
- società del Gruppo e/o della rete di imprese o soggetti privati direttamente coinvolti nell'adempimento della prestazione o legittimati a conoscere i dati in base alla legge,

Si precisa che, ai soggetti citati saranno comunicati solo i dati necessari e pertinenti rispetto alle finalità del trattamento cui sono preposti.

Nel caso di terzi di cui il Titolare del trattamento si avvalga, questi agiranno in qualità di Sub-Responsabili, tranne nei casi in cui il destinatario agisca in qualità di Titolare autonomo del trattamento o di Responsabile.

#### **5. Periodo di conservazione dei dati personali**

Tale aspetto è disciplinato ai sensi e per l'effetto dell'articolo 5, comma 1, punto e) del Regolamento

Alla luce di tale principio, i dati personali saranno trattati, utilizzati, archiviati e memorizzati dal Titolare del trattamento, dal Responsabile e dagli incaricati, limitatamente a quanto necessario per il perseguimento della finalità di cui alla Sezione 3 della presente Informativa e in ogni caso non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto.

In particolare, i dati personali saranno trattati fino alla cessazione dei rapporti contrattuali in essere tra interessato e Titolare del trattamento in conformità con le finalità di cui alla sezione 3, fatto salvo un ulteriore periodo di conservazione che potrà essere imposto da norme di legge. In ogni caso se l'interessato, dopo aver consegnato i dati al titolare, revocasse l'incarico al titolare stesso, potrà richiedere che tali dati personali vengano cancellati in un termine congruo.

## **6. Modalità del trattamento dei dati personali**

Il trattamento è realizzato attraverso operazioni, effettuate con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, e consiste nella raccolta, registrazione, organizzazione conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto utilizzo interconnessione, blocco, comunicazione cancellazione e distruzione dei dati.

I dati vengono raccolti con la esclusiva finalità di svolgere l'attività professionale nei Suoi confronti. I dati forniti verranno registrati su supporti informatici protetti ed i moduli cartacei verranno da noi correttamente mantenuti e protetti. Il trattamento avviene attraverso procedure idonee a tutelare la riservatezza dell'ospite e, inoltre, i dati personali raccolti verranno utilizzati attraverso software di gestione già operante nel rispetto del GDPR.

I dati personali dell'interessato vengono trattati inoltre con il supporto di mezzi cartacei.

Il Titolare adotta misure organizzative e tecniche appropriate per proteggere e garantire la riservatezza dei dati personali in suo possesso, in particolare contro la perdita, il furto, nonché l'uso, la divulgazione o la modifica non autorizzata dei dati personali.

Il Titolare non ricorre a processi decisionali automatizzati relativi ai diritti dell'interessato sulla base dei dati personali, compresa la profilazione, nel rispetto delle garanzie previste dall'art. 22 del Regolamento UE.

Nel caso di ripristino di sistemi informatici, le eventuali copie di backup dei dati verranno conservate solo per il periodo minimo necessario al ripristino stesso

Il trattamento è svolto dal Responsabile e dagli incaricati del trattamento, nominati con atto separato consultabile presso l'ufficio del Responsabile.

## **7. Diritti dell'interessato**

L'interessato è titolare dei diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR, ovvero:

- L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano effettuati per le finalità di cui alla sezione 3 della presente informativa e aventi come base giuridica il legittimo interesse del titolare del trattamento.
- L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.
- L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali.
- L'interessato ha diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:
- l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali per il periodo di tempo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- l'interessato si è opposto al trattamento nelle ipotesi di trattamento basato sul legittimo interesse del titolare del trattamento, per motivi connessi alla sua situazione particolare (e, quindi, in caso di opposizione al trattamento dei dati per le finalità di cui alla sezione 3 della presente informativa), in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.
- L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, in quanto il trattamento si basa sul consenso dell'interessato o su un contratto;
- Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il Regolamento ha il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, ex art 77, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo in cui si è verificata la presunta violazione. L'autorità di controllo a cui è stato proposto il reclamo informa il reclamante dello stato o dell'esito del reclamo, compresa la possibilità di un ricorso giurisdizionale.

Al fine di esercitare i diritti di cui sopra e richiedere informazioni al riguardo, l'interessato può utilizzare le modalità indicate alla sezione 1 dell'informativa.

## **8. Tempi e modalità di risposta in caso di esercizio dei diritti**

Il titolare del trattamento fornisce all'interessato le informazioni circa le azioni intraprese in relazione a una richiesta di esercizio dei diritti di cui alla sezione 7 della presente informativa senza ingiustificato ritardo e, comunque, entro un mese dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro un mese dal ricevimento della richiesta. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, le informazioni sono fornite, ove possibile, con mezzi elettronici, salvo diversa indicazione dell'interessato.

## **9. Dati di contatto DPO**

Per assistenza o ulteriori chiarimenti in merito alla presente informativa, alle modalità di protezione dei Suoi dati e/o laddove desideri metterti in contatto con il Responsabile della Protezione dei dati (DPO) per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati personali e all'esercizio dei suoi diritti, La società di promozione per l'Università SPU s.p.a informa che può richiedere i dati di contatto presso la sua sede.

#### **9. Trasferimento dei dati verso paesi esteri**

Non è previsto alcun trasferimento dei dati all'estero o verso paesi terzi, i destinatari dei dati dell'interessato sono esclusivamente quelli indicati al punto 5 del presente documento, fatto salvo i destinatari dei dati degli interessati che devono ricevere comunicazioni, in adempimento ad obblighi di legge, nel caso abbiano sede all'estero (es: istituti di credito e banche che ricevono comunicazioni al di fuori del territorio italiano).

#### **10. Luogo di trattamento dei dati personali**

I dati personali raccolti dal titolare verranno trattati dagli incaricati del trattamento presso la sede legale della La società di promozione per l'Università SPU s.p.a